

Algemene voorwaarden Van Meel Sound & lighting

1. Reservering/Bestellingen

- 1.1 De reservering dient tenminste 48 uur van te voren bekend gemaakt te worden telefonisch, mondeling of per email. Indien dit telefonisch of mondeling gecommuniceerd wordt dient er na de gemaakte afspraak per mail een bevestiging gestuurd te worden door de klant.
- 1.2 Iedere aanpassing die aangebracht wordt in de reservering dient per mail bevestigd te worden en is pas grondig na een antwoord vanuit Van Meel Sound & Lighting.
- 1.3 De reservering kan 72 uur voor afhaling/bezorging kosteloos worden geannuleerd. Binnen 72 uur zal er 75% van de totale huursom worden gefactureerd. Wordt er binnen 24 uur voor de afhaling/bezorging geannuleerd, dan wordt de gehele huursom gefactureerd.
- 1.4 Indien de verhuur is bevestigd gaat u automatisch akkoord met de algemene voorwaarde van Van Meel Sound & Lighting.

2. Afhalen of bezorgen

- 2.1 Wij verwachten u omstreeks het afgesproken tijdstip op onze distributielocatie. Mocht u onverwachts gehinderd zijn vragen wij u vriendelijk om in zo'n vroeg mogelijk stadium contact met ons op te nemen. Wanneer u de producten laat bezorgen verwachten wij dat de locatie geopend is op het afgesproken tijd en dat er een vertegenwoordiger aanwezig is om de levering in ontvangst te nemen.
- 2.2 Voor iedere verhuring vragen wij inzage in een legitimatiebewijs. Wij accepteren alleen geldige paspoorten, rijbewijzen en identiteitskaarten. Wij behouden ons het recht voor om de gegevens te noteren of een (foto)kopie er van maken als persoonsgegevens voor de verhuur van eventuele schade. Wanneer u dit weigert zullen wij u de gehuurde producten niet leveren.
- 2.3 Voor sommige producten vragen wij een borgsom. Deze dient contant te worden voldaan bij het overdragen van het materiaal. Wanneer de huurproducten in de zelfde conditie terug worden gebracht retourneren wij u de borgsom. De hoogte hiervan wordt bepaald bij uw reservering.

3. Huur periode en verantwoordelijkheid

- 3.1 Ongeacht de duur van de huurperiode blijven de producten eigendom van Van Meel Sound & Lighting.
- 3.2 De huurperiode wordt bepaald vanaf het moment dat de producten worden afgehaald/bezorgd tot het moment dat de producten weer retour gebracht/gehaald.
- 3.3 De huurder is de gehele huurperiode verantwoordelijk voor elke vorm van schade aan het materiaal of door gebruik van het materiaal zoals: transport- en gebruik schade (normaal slijtage buiten gelaten), vernieling en vandalisme van derde, fysieke schade aan tweede en derde (gehoorschade, oogletsel etc.) door kwalijk gebruik. Bij schade door schuld of tekortkoming van huurder is Van Meel Sound & Lighting bevoegd om haar financiële schade op de huurder te verhalen door middel van inname van de borgsom en eventuele na factuur.
- 3.4 De huurder is de gehele huurperiode verantwoordelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van huurproducten (ook accessoires van de producten). Wanneer één of meerdere producten niet retour worden gebracht door schuld of tekortkoming van huurder is Van Meel Sound & Lighting bevoegd de producten tegen vervangingswaarde nieuw product aan u te factureren.
- 3.5 Schade veroorzaakt door slecht functionerende aggregaten of verkeerd aangesloten spanningsbronnen zullen ook op de huurder verhaald worden.

4. Manco's, problemen en defecten

- 4.1 Is het product defect, lukt het niet om aan te sluiten of werkt het niet naar behoren? Neem dan direct telefonisch contact op met Van Meel Sound & Lighting voor informatie of eventueel vervanging.

5. Retourenring of afhaling op locatie

- 5.1 U draagt zorg voor een complete retourslevering. Alle producten en accessoires die u van ons heeft ontvangen (met uitzondering van verbruik producten) verwachten wij netjes in goede conditie terug.
- 5.2 Na retourneren wordt door Van Meel Sound & Lighting binnen drie dagen gecontroleerd op werking, verzwegen defecten of missende producten. Binnen dit termijn heeft Van Meel Sound & Lighting het recht om de huurder aansprakelijk te stellen voor aangebrachte schade. Bij vermissingen zal de nieuwprijs in rekening worden gebracht.
- 5.3 Bij het gebruik van reserve onderdelen dienen de defecte onderdelen weer retour te komen. Als dit niet het geval is zullen deze onderdelen in rekening worden gebracht.

6. Extra onkosten ingehuurd personeel

- 6.1 De opdrachtgever draagt zorg voor degelijke parkeergelegenheid voor het personeel op locatie, indien dit niet verzorgd is worden de parkeerkosten door belast aan de opdrachtgever, mits anders overeen gekomen is.
- 6.2 De opdrachtgever dient voor degelijke maaltijden te verzorgen indien de werktijden vallen binnen de gesommeerde tijden: ontbijt 06,00-08,00, lunch 12,00-14,00, avond maaltijd 18,00-20,00, nachtlunch 24,00-02,00 mits anders vooraf overeengekomen.
- 6.3 Indien er geen maaltijden worden verzorgd door de opdrachtgever worden hier vergoedingen voor gefactureerd met de volgende bedragen: ontbijt, lunch en nachtlunch €12,57, avondmaaltijd €23,37, afgeleid van cao theater en dans

General terms and conditions Van Meel Sound & Lighting

1. Reservations/Orders

- 1.1 Reservations must be made at least 48 hours in advance by phone, in person, or email. If this is communicated by phone or in person, the customer must send a confirmation email after the appointment has been made.
- 1.2 Any changes made to your reservation must be confirmed by email and will only be considered final after a response from Van Meel Sound & Lighting.
- 1.3 Reservations can be canceled free of charge up to 72 hours before pickup/delivery. Within 72 hours, 75% of the total rental fee will be charged. If canceled within 24 hours of pickup/delivery, the entire rental fee will be charged.
- 1.4 If the rental is confirmed, you automatically agree to the general terms and conditions of Van Meel Sound & Lighting.

2. Pick up or delivery

- 2.1 We expect you at our distribution location around the agreed-upon time. If you are unexpectedly inconvenienced, please contact us as soon as possible. When you have the products delivered, we expect the location to be open at the agreed-upon time and for a representative to be present to receive the delivery.
- 2.2 For every rental, we request proof of identity. We only accept valid passports, driver's licenses, and identity cards. We reserve the right to record this information or make a (photo)copy of it as personal data for the purpose of recovering any damages. If you refuse to do so, we will not deliver the rented products to you.
- 2.3 For some products, we require a deposit. This must be paid in cash upon return of the equipment. We will refund the deposit when the rental products are returned in the same condition. The amount will be determined upon reservation.

3. Rental period and responsibility

- 3.1 Regardless of the duration of the rental period, the products remain the property of Van Meel Sound & Lighting.
- 3.2 The rental period is determined from the moment the products are collected/delivered until the moment the products are returned/collected.
- 3.3 The renter is responsible for any damage to the equipment or caused by use of the equipment during the entire rental period, including: damage from transport and use (excluding normal wear and tear), destruction and vandalism by third parties, and physical damage to second and third parties (hearing damage, eye damage, etc.) due to improper use. In the event of damage due to the fault or shortcoming of the tenant, Van Meel Sound & Lighting is entitled to recover its financial damages from the tenant by confiscating the deposit and any subsequent invoice.
- 3.4 The renter is responsible for theft, loss, or damage to rental products (including accessories) throughout the entire rental period. If one or more products are not returned due to the renter's fault or negligence, Van Meel Sound & Lighting is authorized to invoice you for the replacement value of the new product.
- 3.5 Damage caused by poorly functioning generators or incorrectly connected power sources will also be recovered from the tenant.

4. Shortcomings, problems and defects

- 4.1 If the product is defective, cannot be connected, or is not working properly, please contact Van Meel Sound & Lighting immediately by phone for information or a possible replacement.

5. Returns or collection on location

- 5.1 You are responsible for ensuring a complete return shipment. We expect all products and accessories you received from us (with the exception of consumables) to be returned in good condition.
- 5.2 After returning the product, Van Meel Sound & Lighting will inspect it within three days for functionality, concealed defects, or missing items. Within this period, Van Meel Sound & Lighting reserves the right to hold the renter liable for any damage. If any items are missing, the original purchase price will be charged.
- 5.3 When using spare parts, the defective parts must be returned. If this is not the case, you will be charged for these parts.

6. Additional expenses for hired personnel

- 6.1 The client shall provide adequate parking facilities for staff on site. If this is not provided, parking costs will be charged to the client, unless otherwise agreed.
- 6.2 The client must provide adequate meals if working hours fall within the specified times: breakfast 6:00-8:00, lunch 12:00-14:00, evening meal 18:00-20:00, late-night lunch 24:00-02:00, unless otherwise agreed in advance.
- 6.3 If no meals are provided by the client, compensation will be invoiced for the following amounts: breakfast, lunch and late-night lunch €12.57, evening meal €23.37, derived from the collective labor agreement for theater and dance

General terms and conditions of Van Meel Sound & Lighting, version date 01-10-2025